



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Nº 033/2026

Processo nº 049/2026 – Dispensa nº 030/2026

Pelo presente e na melhor forma de direito, as partes abaixo assinadas, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENTO DE ABREU, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 44.447.944/001-87, situada na Rua 27 de Março nº 390, Centro, na cidade de Bento de Abreu-SP, CEP 16790-000, neste ato representada pela Prefeita Municipal, TEREZINHA DO CARMO SALESSE, portador da cédula de identidade RG-SSP-SP nº 16.873.457-6, inscrita no CPF-MF sob o nº 072.199.188-28, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, e de outro, e de outro lado, a empresa **DAVI DE GODOI NOVAES – ME**, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 14.395.055/0001-52, com sede à Rua Franciso Rondo nº 790, Bairro São Pedro, na cidade de Valparaíso-SP, CEP 16880-000, neste ato representada pelo Sr. Davi de Godoi Novaes, portador da cédula de identidade RG-SSP-SP nº 43.321.604-9 e inscrito no CPF-MF sob o nº 364.950.668-80, doravante denominadas simplesmente de “Contratante e Contratada”, firmam o presente termo, que fica vinculado ao procedimento licitatório supra mencionado, o qual será regido pelas cláusulas e condições seguintes, que as partes se obrigam a cumprir e respeitar fielmente:

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente contrato, **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SOM E LUZ PARA EVENTO “JUNINÃO 2026” A SER REALIZADO NOS DIAS 03, 04 E 05 DE JULHO DE 2026 NO MUNICÍPIO DE BENTO DE ABREU/SP.**

1.2. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1. O Termo de Referência que embasou a contratação e eventuais anexos;

1.2.2. Autorização de Contratação Direta, e;

1.2.3. A Proposta do Contratado e seus eventuais anexos.

2. DA FORMA DE EXECUÇÃO E PRAZO

2.1. Os serviços serão prestados conforme termo de referência constante no Processo de Licitação nº 049/2026, Dispensa nº 030/2026.

2.2. O prazo de vigência da contratação é de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

2.3. A forma e execução do objeto do presente contrato serão acordo com o Termo de Referência em anexo

3. DO PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTE

3.1. O valor do presente contrato será de **R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).**

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. O pagamento que deverá ser em até 30 (trinta) dias, após a emissão de nota fiscal e realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

3.4. A nota fiscal deverá informar o nº do contrato e nº do processo licitatório, bem como comprovação de regularidade fiscal.



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

3.4.1. O arquivo .XML gerado na emissão da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e ou NFS-e) deverá ser encaminhado juntamente com o arquivo .PDF referente ao Documento Auxiliar de Nota Fiscal Eletrônica (DANFE ou DANFSE), para o endereço de e-mail que segue: compras@bentodeabreu.sp.gov.br.

3.4.2. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, nos termos do Art. 92, XVI da Lei no 14.133/2021.

3.4.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

3.5. No caso do não pagamento da nota fiscal no prazo estipulado, por culpa exclusiva do CONTRATANTE, será efetuada a atualização monetária do 31º (trigésimo primeiro) dia até a data da efetiva quitação, atualizando-se o valor com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias.

3.6. O Município de Bento de Abreu, ao efetuar pagamento a pessoa jurídica, referente a qualquer serviço ou mercadoria, contratado e prestado, procederá a retenção do Imposto de Renda – IR, em observância ao disposto no art. 64, da Lei Federal nº 9.430 de 1996, no art. 15, da Lei Federal nº 9.249 de 1995, e, também, na Instrução Normativa nº 1234/2012, com alterações dadas pela Instrução Normativa nº 2.145/2023 da Receita Federal do Brasil.

3.7. Não se aplica a retenção de imposto de renda aos optantes do Simples Nacional, incluindo-se os Microempreendedores Individuais – MEI, na forma da Instrução Normativa nº 765 da Receita Federal do Brasil, além das pessoas jurídicas amparadas por isenção, imunidade, não incidência ou alíquota zero de imposto de renda conforme o artigo 4º da Instrução Normativa 1234/2012.

3.8. Os documentos para comprovação da não aplicação da retenção de imposto de renda deverão ser enviados ao CONTRATANTE junto com a respectiva Nota Fiscal, sob pena de devolução da referida Nota Fiscal.

3.9. Os preços inicialmente contratados são fixos, considerando a entrega em parcela única.

3.10. Quando os preços inicialmente contratados, por motivo superveniente, tornarem-se superiores aos preços praticados no mercado, o Setor de Compras da Contratante deverá convocar a Contratada a fim de negociar a redução dos preços de forma a adequá-los à média apurada;

3.11. Quando os preços de mercado tornarem-se superiores aos preços contratados e a Contratada apresentar requerimento fundamentado com comprovantes de que não pode cumprir as obrigações assumidas, a Contratante poderá acolher o pedido, sem a aplicação de penalidade, mediante a confirmação da veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

3.12. Em qualquer hipótese, os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar os praticados no mercado;

3.13. Serão considerados preços de mercado os que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pela Contratante.

4. DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1. As despesas decorrentes da aplicação do presente contrato onerarão a dotação orçamentária constante do orçamento da Prefeitura de Bento de Abreu, para o exercício financeiro de 2026.

020503 – SETOR DE CULTURA

13.392.0008.2030.0000 – Manutenção das Atividades Culturais

3.3.90.39.23 – Festividades e Homenagens

Ficha: 217



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

5. DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO

5.1 – A fiscalização sobre a execução dos serviços objeto deste contrato será exercida pelo Sr. Reginaldo Brambila, Secretário Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo.

6. DOS DEVERES E DIREITOS DAS PARTES:

6.1 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- c) Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.
- d) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- e) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- f) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao objeto executado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- g) Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato e pelas demais infrações administrativas sujeitas à fiscalização do Contratante;
- h) Cientificar o órgão de representação judicial para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- i) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações, inclusive de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste (Lei nº 14.133/2021, art. 123, caput).
- j) Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 05 (cinco) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- l) Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6.2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- a. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no termo de referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- b. Efetuar a execução dos serviços, conforme especificações, constantes no termo de referência e seus anexos;
- c. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;
- d. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e. Responder perante o Município e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão na entrega do objeto de sua responsabilidade ou por erro seu, em qualquer item deste Contrato.
- f. Não transferir em hipótese alguma este instrumento contratual a terceiros;



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

- g. Prestar esclarecimentos ao Município sobre eventuais atos ou fatos notificados que envolvam a empresa, independentemente de solicitação;
- h. Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução deste contrato observando a aplicação da legislação atinente à segurança, à higiene e à medicina do trabalho.

7. DAS PENALIDADES E DO VALOR DA MULTA

7.1. O descumprimento total ou parcial, de quaisquer das obrigações estabelecidas no presente contrato, sujeitará a CONTRATADA às sanções previstas na Lei nº 14.133/21 e às seguintes que poderão ser aplicadas discricionariamente pelo CONTRATANTE, garantida prévia e ampla defesa em Processo Administrativo, na forma do art. 156, da Lei 14.133/21:

- a) Advertência;
- b) Multa – dia, correspondente a 1/60 avos do valor liquidado e pago no mês anterior;
- c) Rescisão contratual com multa equivalente a 20 multas – dias;
- d) Suspensão de licitar e impedimento de contratar temporariamente com o Município de Zacarias, pelo prazo de até 02 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma do art. 156, inciso IV, da Lei 14.133/21.

7.2. As sanções acima estabelecidas poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, depois de facultado o exercício de defesa prévia em processo administrativo, na forma do § 2º a § 5º, do art. 156, da Lei 14.133/21.

7.3. Na hipótese de o CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo à conclusão do CONTRATO, ficará a CONTRATADA sujeita, além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.

7.4. As multas previstas em edital não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

7.5. As multas aplicadas na execução do presente CONTRATO serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração Pública ou cobradas judicialmente.

7.6. Ao CONTRATANTE reserva-se ao direito de, a qualquer tempo, paralisar ou suspender a execução do contrato, se for constatada pela fiscalização falhas na execução dos serviços e que requeiram repetição dos mesmos.

8. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

8.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

8.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da NLLC, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

8.3. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

8.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos; E Indenizações e multas.

9. DAS PRERROGATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO:

9.1. São prerrogativas do CONTRATANTE as previstas no artigo 104 da Lei nº 14.133/2021.

10. DA GARANTIA CONTRATUAL

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

11. DAS ALTERAÇÕES

11.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

11.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.

11.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

12. DA PUBLICAÇÃO

12.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

13. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

13.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

13.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

13.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

13.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

13.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

13.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

13.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

13.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

13.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

13.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

13.11. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

13.12. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

13.13. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

14. DO FORO

14.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Valparaíso, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as possíveis dúvidas oriundas deste contrato, que não possam ser resolvidas de comum acordo entre as partes.

E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um único efeito, conjuntamente com as testemunhas a seguir, a todo o ato presentes, para que produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir e fazer cumprir o presente contrato, por si e pelos seus sucessores, em Juízo ou fora dele.

Bento de Abreu-SP, 26 de junho de 2026.

TEREZINHA DO CARMO SALESSE
Prefeita Municipal

DAVI DE GODOI NOVAES – ME
Davi de Godoi Novaes



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

ANEXO LC-01 – TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS) (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BENTO DE ABREU

CONTRATADA: DAVI DE GODOI NOVAES – ME

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): 033/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SOM E LUZ PARA EVENTO “JUNINÃO 2026” A SER REALIZADO NOS DIAS 03, 04 E 05 DE JULHO DE 2026 NO MUNICÍPIO DE BENTO DE ABREU/SP.

ADVOGADO (S)/Nº OAB: (*)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefone de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e conseqüente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Bento de Abreu, 26 de junho de 2026.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: TEREZINHA DO CARMO SALESSE

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 072.199.188-28

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: TEREZINHA DO CARMO SALESSE

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 072.199.188-28

Assinatura: _____



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome: TEREZINHA DO CARMO SALESSE

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 072.199.188-28

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: DAVI DE GODOI NOVAES

Cargo: Administrador

CPF: 364.950.668-80

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: TEREZINHA DO CARMO SALESSE

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 072.199.188-28

Assinatura: _____

GESTORES DO CONTRATO:

Nome: REGINALDO BRAMBILA

Cargo: Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo

CPF: 216.812.498-12

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS:

Tipo de ato sob sua responsabilidade:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

(*) – O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SOM E LUZ PARA EVENTO “JUNINÃO 2026” A SER REALIZADO NOS DIAS 03, 04 E 05 DE JULHO DE 2026 NO MUNICÍPIO DE BENTO DE ABREU/SP.

1. OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SOM E LUZ PARA EVENTO “JUNINÃO 2026” A SER REALIZADO NOS DIAS 03, 04 E 05 DE JULHO DE 2026 NO MUNICÍPIO DE BENTO DE ABREU/SP, conforme as especificações técnicas, quantidades e condições estabelecidas neste documento.

2. JUSTIFICATIVA

O Município de Bento de Abreu/SP tem por tradição de muitos anos a realização das festividades juninas que faz parte dos eventos do calendário festivo do município sempre voltado ao lazer dos munícipes e visitantes.

Este evento é esperado com muito anseio pelos munícipes e visitantes por se tratar de um evento que traz muita alegria aos munícipes e visitantes nesta data que há muito anos não vem sendo realizado em nossa cidade.

O setor de cultura do município na intenção de manter esta festividade e de poder proporcionar estes momentos de lazer, diversão e cultura vê como essencial esta contratação uma vez que os serviços solicitados são essenciais para dar suporte ao (aos) artista (s) em suas apresentações no show da virada, uma vez que estes serviços não acompanham o(s) artistas no ato de sua (s) contratação (ões).

Assim sendo, diante desta necessidade justa e justificativa, solicito a contratação de empresa especializada para que se possa locar o sistema de som e luz para a realização do “Juninão 2026” em nosso município.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Os serviços compreenderão a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de sistema de som e luz para evento “Juninão 2026” a ser realizado nos dias 03, 04 e 05 de julho de 2026 no município de Bento de Abreu/SP.

Os quantitativos estimados para desta prestação de serviços de locação de som e luz se baseia na necessidade estimada em eventos anteriores para o(s) artista (s) que irão se apresentar, devendo a locação atender o rider técnico. Neste caso como a contratação do (s) artista (s) se fará posterior a esta contratação, sugerimos o quantitativo descrito no Termo de Referência baseado na experiência deste setor na realização de eventos na certeza que o proposto atenderá a necessidade para uma apresentação plena, independente do artista (s) a ser contratado (s).



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

Item	Descrição detalhada	Unid	Quant
1	- Sistema de Som line way 6x6 modelo duplo 2 12 + TI * Sub 2x18 duplo (1000W cada falante) * 02 mesas Midas M32 * Processador de áudio estéreo * Multicabo splitado 36 vias * 04 monitores JBL PRX 715 * 01 side estéreo 2x2 * Sistema de fone completo * 18 pedestais * Kit de microfones para bateria profissional * Amplificador de guitarra * Amplificador de baixo * Microfones sem fio * 01 corpo de bateria completo em ótimo estado de conservação * Sistema de comunicação de PA com monitor * 08 COBs Outdoor * 30 Beam 14R com borda * 12 strobos de fita * 24 Par LEDs * 04 Mini Brut * Painel de LED Outdoor P3 medindo 5x3m * Processadora * Técnicos de som e iluminação durante o evento	SERV	01

4. ESCOPO DOS SERVIÇOS:

A contratada deverá executar, sob responsabilidade técnica de engenheiro eletricista:

- 1) Elétrico, contemplando:
 - ✓ Definição dos pontos de ligação à rede pública;
 - ✓ ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).
- 2) Locação e montagem dos sistemas de som e luz conforme as dimensões e materiais especificados.
- 3) Instalação e ligação elétrica, com todos os cabos, conectores, disjuntores, dispositivos de proteção e equipamentos necessários.
- 4) Testes e comissionamento do sistema, garantindo funcionamento seguro.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

São as obrigações da Contratada:

- 1) Designar engenheiro eletricista responsável técnico, devidamente registrado no CREA, com emissão da respectiva ART (Anotação de Responsabilidade Técnica);
- 2) Fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas e insumos necessários à perfeita execução dos serviços;



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

- 3) Observar rigorosamente as normas técnicas da ABNT, em especial a NBR 5410 (Instalações Elétricas de Baixa Tensão), NBR 5419 (Proteção contra Descargas Atmosféricas) e demais normas correlatas aplicáveis;
- 4) Garantir a segurança dos operadores, servidores e transeuntes durante todas as fases da prestação dos serviços;
- 5) Substituir imediatamente qualquer, componente, que apresente defeito, mau funcionamento ou risco à segurança, sem ônus adicional para a Administração;
- 6) Manter equipe técnica habilitada e disponível em regime de atendimento emergencial 24 (vinte e quatro) horas durante todo o período da prestação dos serviços.
- 7) A contratada será integralmente responsável por todos os danos diretos ou indiretos causados à Administração Pública, a bens públicos ou particulares, bem como a terceiros, decorrentes da execução, operação, falha ou omissão nos serviços prestados.
- 8) Responderá ainda por quaisquer acidentes ou incidentes de origem elétrica, estrutural ou operacional, cabendo-lhe adotar todas as medidas preventivas e corretivas necessárias à preservação da integridade física das pessoas e do patrimônio.
- 9) O não atendimento das condições de segurança, bem como a omissão na substituição imediata de itens defeituosos, configurará descumprimento contratual grave, sujeitando a contratada às penalidades cabíveis previstas na Lei nº 14.133/2021 e no contrato administrativo.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

São as obrigações da Contratante:

- 1) Indicar o ponto da prestação de serviço;
- 2) Disponibilizar acesso à rede elétrica municipal, mediante acompanhamento da equipe de responsável pela realização do evento
- 3) Fiscalizar a execução dos serviços, por meio de servidor ou comissão designada, atestando sua conformidade com o Termo de Referência e o contrato;
- 4) Efetuar o pagamento pela locação e execução dos serviços contratados dentro do prazo legal, mediante apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento emitido pela fiscalização;
- 5) Responder pela segurança patrimonial dos objetos durante a prestação dos serviços, adotando medidas preventivas de vigilância e monitoramento, a fim de evitar furtos, depredações, vandalismo ou quaisquer danos causados por terceiros às estruturas e equipamentos durante o período de exposição pública.

7. PRAZO:

Os prazos relativos à execução do objeto contratual obedecerão às seguintes condições:

- 1) **Prazo total da prestação de serviços de 03 (três) dias sendo dia 03, 04, e 05 de junho de 2026,** devendo os serviços estarem perfeitamente instalados e prontos para a realização do



Prefeitura Municipal de Bento de Abreu

evento com minimo de 06 (seis) horas de antecedencia para que possa haver passagem de som atestando a conformidade de pela execução.

- 2) **Prazo para pagamento:** Até até 30 (trinta) dias após a realização do evento, sempre após o atesto da Nota Fiscal, conforme art. 92 da Lei nº 14.133/2021;

8. LOCAL DE EXECUÇÃO

Os serviços serão realizados na PRAÇA SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS NO MUNICÍPIO DE BENTO DE ABREU/SP, conforme cronograma a ser definido pela Setor de Cultura Municipal.

Uilisson Renato da Silva
Diretor de Cultura